

УТВЕРЖДЕН
протоколом № 2 от 20.06.2024
комиссии коммунального унитарного
предприятия «Минские городские общежития»
по противодействию коррупции

**ПЛАН РАБОТЫ КОМИССИИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2024 ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1. Вопросы для рассмотрения на заседаниях комиссии			
1	Анализ выполнения поручений комиссии по противодействию коррупции в государственном предприятии «Минские городские общежития»	I квартал	структурные подразделения предприятия
2	Отчет главного бухгалтера отделения бухгалтерского учета и отчетности об управлении и распоряжении имуществом в 2023 году и истекшем периоде 2024 года	I квартал	Лыш М.П. (свод)
3	Отчеты заместителей директора предприятия по направлениям о принимаемых мерах по противодействию коррупции	II квартал	Барановская С.А. Киселёва Е.В. Котенёв А.Н.
4	О выполнении плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2024 год, утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2025 год	VI квартал	структурные подразделения предприятия. члены комиссии по противодействию коррупции предприятия
5	Рассмотрение фактов коррупции и иных нарушений законодательства о борьбе с коррупцией, выявленных на предприятии, в том числе по материалам обращений граждан и юридических лиц, административных жалоб, поступивших на предприятие, результатам мониторинга сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет	при выявлении фактов	члены комиссии по противодействию коррупции предприятия
6	Рассмотрение информационных (аналитических) материалов Министерства труда и социальной защиты, Минского городского исполнительного комитета, представлений, информации правоохранительных, контролирующих (надзорных) органов о нарушениях законодательства о финансово-хозяйственной деятельности и борьбе с коррупционными правонарушениями	по мере необходимости	члены комиссии по противодействию коррупции предприятия

7	Проводить анализ работы по улучшению качества обслуживания населения и снижению обращений граждан	Декабрь	Директор; заместители директора по направлениям деятельности; начальники отделов, участков; главный бухгалтер
2. Информационная и аналитическая работа			
8	Информационно-разъяснительная работа о предупреждении коррупции и соблюдении требований антикоррупционного законодательства (по вопросам компетенции)	в течение года	члены комиссии по противодействию коррупции предприятия структурные подразделения предприятия,
9	Анализ обращений граждан и юридических лиц, административных жалоб, поступивших на предприятие в 2024 году, на предмет содержания в них информации о коррупционных проявлениях	ежекварталь- но	Сабило Т.Н.
10	Рассмотрение сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции в системе МЖКХ.	июнь, сентябрь, декабрь	Заместитель директора по правовым и жилищным вопросам
11	Осуществление анализа, эффективного расходования финансовых средств, обеспечение сохранности имущества. Проведение систематического детального анализа состояния дебиторской задолженности, причин и условий образования просроченной задолженности.	III квартал	Лыш М.П., члены комиссии,
12	Проведение анализа закупочной деятельности предприятия.	III квартал	Румянцев А.Р., члены комиссии

Ведущий специалист по кадрам-
юристоконсульт отдела организационно-
кадровой и правовой работы



Т.А.Ткач